RECURSO DE REVISIÓN

EXPEDIENTE: 32/2025.

SUJETO OBLIGADO: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA.

COMISIONADO PONENTE: LICENCIADO EN DERECHO, MAURICIO MORENO MENDOZA.

ANTECEDENTES:

- **Fecha de solicitud de acceso:** El trece de enero de dos mil veinticinco, con el número de folio 311217125000009, en la que se requirió: *"Solicito información estadística y administrativa sobre los operativos realizados por la Secretaría de Seguridad Pública de Yucatán (SSP) para combatir el narcomenudeo durante el periodo de enero de 2023 a diciembre de 2024. Específicamente: Número total de operativos realizados, desglosado por mes. Zonas generales donde se llevaron a cabo los operativos (sin requerir domicilios específicos). Tipos y cantidades de sustancias decomisadas. Número de personas detenidas, clasificadas según las categorías utilizadas por la SSP (ejemplo: remitido al Ministerio Público, liberado, en proceso, etc.). Recursos utilizados en estos operativos (número de elementos desplegados, vehículos utilizados, entre otros).*
Aclaro que la información solicitada no compromete detalles operativos sensibles ni datos personales de personas involucradas. En caso de negativa, solicito que se fundamente conforme a los artículos 110, 113 y 114 de la Ley General de Transparencia, explicando cómo su divulgación comprometería la seguridad pública."
- **Fecha en que se notificó el acto reclamado:** El día catorce de enero de dos mil veinticinco.
- **Acto reclamado:** La declaración de incompetencia por el Sujeto Obligado.
- **Fecha de presentación del recurso:** El día diecisiete de enero de dos mil veinticinco.

CONSIDERANDOS:

Normatividad Consultada:

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública.

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Código de la Administración Pública de Yucatán.

Reglamento del Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán.

Decreto 385/2016 por el que se emite la Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública, publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán el dos de mayo de dos mil dieciséis.

Áreas que resultan competentes: La Subsecretaría de la Policía Estatal de Investigación (Dirección de la Policía Estatal de Investigación, a través del Departamento de Investigaciones y Mandamientos), y a la Dirección General de Administración (Departamento de Sistemas y Procesamientos de Control).

Conducta: En fecha catorce de enero de dos mil veinticinco, el Sujeto Obligado, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, dio respuesta a la solicitud de acceso con folio 311217125000009, e inconforme con ésta, el ciudadano interpuso el medio de impugnación que nos ocupa, resultando procedente en términos de la fracción III del artículo 143 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Admitido el presente medio de impugnación, se corrió traslado a la Secretaría de Seguridad Pública, para que dentro del término de siete días hábiles siguientes al de la notificación del referido acuerdo, manifestara lo que a su derecho conviniera, según dispone el artículo 150 fracciones II y III de la Ley General de la Materia; siendo el caso, que dentro del término legal otorgado para tales efectos el Sujeto Obligado a través de la Unidad de Transparencia los rindió, advirtiéndose la existencia del acto reclamado.

Del análisis efectuado a las constancias que fueron hechas del conocimiento del particular por la Plataforma Nacional de Transparencia, se desprende que mediante oficio número SSP/DJU/ME-1875/2025 de fecha trece de enero de dos mil veinticinco, el Director Jurídico de la Secretaría de Seguridad Pública, manifestó lo siguiente: *“Derivado de lo anterior me permito informarle que con fundamento en el numeral 53 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y el artículo 136 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Fiscalía General de la República y/o la Secretaría de la Marina y/o la Fiscalía General del Estado, son las que pudieran contar con dicha información.”*

Continuando con el estudio a las constancias que obran en autos, en específico del **oficio de fecha diez de febrero de dos mil veinticinco**, a través del cual rindió alegatos, se advierte la intención de reiterar su respuesta inicial.

En ese sentido, atendiendo al contenido de la información solicitada, conviene establecer la normatividad que resulta aplicable, a fin de poder valorar la conducta del Sujeto Obligado.

El Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán, artículos 2, 3, 22 fracción XI, 40 fracción XVIII y XIX; el Reglamento Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán, artículos 183, 186 fracción V, incisos A), numeral 1 y VI, inciso E), 248 TER fracción I, II y VIII, 248 QUATER fracción IV, 254 fracción IV; la Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública, artículos 2, fracciones II y IV, 31, 33, 35 fracciones III, 37 y 96; y la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, artículos 40, fracciones XII y XIX, 41 fracción I, III y VIII, y 43.

Que a nivel estatal constituyen **instituciones de seguridad pública**, las instituciones policiales, la Fiscalía General del Estado, la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Yucatán y la autoridad estatal encargada de la supervisión de las medidas cautelares y de la suspensión condicional del proceso; siendo que, entre sus atribuciones se encuentran: **participar en operativos y mecanismos de coordinación con otras Instituciones de Seguridad Pública, así como brindarles, en su caso, el apoyo que conforme a derecho proceda, e inscribir las detenciones en el Registro Administrativo de Detenciones conforme a las disposiciones aplicables.**

Que las **Instituciones policiales**, comprenden a la policía estatal, las policías municipales y los cuerpos de seguridad y custodia de los centros de reinserción social y de aplicación de medidas para adolescentes, y de vigilancia de las audiencias judiciales; entre sus obligaciones están: **registrar en el Informe Policial Homologado los datos de las actividades e investigaciones que realice; apoyar a las autoridades que así se lo soliciten en la investigación y persecución de delitos bajo el mando y conducción del Ministerio Público; ejecutar los mandamientos judiciales y ministeriales, y participar en operativos de coordinación con otras corporaciones policiales, así como brindarles, en su caso, el apoyo que conforme a derecho proceda.**

Los cuerpos policiales del Poder Ejecutivo estatal, independientemente de sus funciones de prevención, reacción e investigación, se concentrarán administrativamente en: la Secretaría de Seguridad Pública.

Ahora, en cuanto a la Fiscalía General del Estado, si bien, cuenta con cuerpos policiales con funciones de reacción e investigación, que dependerán administrativamente de ella; no menos cierto es, que a la **Secretaría de Seguridad Pública** le corresponde el despacho de los asuntos previsto en el artículo 40 del Código de la Administración Pública de Yucatán, en específico las siguientes: XVIII.- Realizar, bajo el mando y conducción de la Fiscalía General del Estado, la investigación de los hechos que la ley señale como delito, de manera objetiva, técnica, científica y sin dilaciones; y elaborar los registros de las diligencias efectuadas, para la integración de la carpeta de investigación; XIX.- Realizar las detenciones en flagrancia así como las ordenadas por la Fiscalía General del Estado por casos urgentes, en los términos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de la ley procesal; y elaborar el registro de las detenciones; por lo que, **se determina que sí tiene competencia para conocer de la información peticionada, y pronunciarse sobre la existencia o inexistencia en sus archivos**, a través de las áreas que resulten competentes.

Siendo que, del **Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán**, se advierte que la Secretaría de Seguridad Pública cuenta con una **Subsecretaría de la Policía Estatal de Investigación**, esta a su vez, para el desempeño de sus funciones cuenta con diversas direcciones, entre las cuales está: la **Dirección de la Policía Estatal de Investigación**, que le corresponde cumplir oportunamente los mandamientos ministeriales y judiciales que le sean instruidos por las autoridades competentes; y esta última, se integra por diversos departamentos, entre ellos, el **Departamento de Investigaciones y Mandamientos**, quien tiene el despacho de los asuntos siguientes: planear, dirigir, coordinar y vigilar el adecuado desarrollo de los operativos de investigación de su competencia; coordinar la ejecución de las tareas y diligencias de investigación de los delitos de su competencia; recibir a los detenidos que sean entregados por los agentes de la Policía Estatal de Investigación y elaborar la documentación necesaria para remitirlos al centro de internamiento o penitenciario correspondiente, y colaborar, en el ámbito de su competencia, con las autoridades estatales o federales en la investigación de los delitos que le corresponda; y la **Dirección General de Administración**, quien se encuentra conformada por diversos departamentos, siendo uno de ellos, el **Departamento de Sistemas y Procesamientos de Control**, encargado de llevar el control estadístico de las actividades que realice esta Secretaría, operativos y administrativos.

Ahora bien, es necesario establecer que de conformidad con el artículo 53 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, los sujetos obligados podrán negar la información solicitada previa demostración y motivación que efectúen de que esta no se refiere a alguna de sus facultades.

En tal postura, el ordinal 136 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, establece que *“en los casos que las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los Sujetos Obligados para atender una solicitud de acceso, deberán hacerla del conocimiento del ciudadano dentro de los tres días posteriores a la recepción de la solicitud, señalando en caso de poder determinarlo, al Sujeto Obligado competente; por otra parte, si resultaren competentes para atender parcialmente la solicitud, darán respuesta respecto a dicha parte de información, y sobre la cual sean incompetente procederán conforme a lo previamente establecido.”.*

Al respecto, *la incompetencia implica que de conformidad con las atribuciones conferidas a la dependencia o entidad, no habría razón por la cual ésta deba contar con la información solicitada, en cuyo caso se tendría que orientar al particular para que acuda a la instancia competente*; confirma lo anterior el artículo 45, fracción III, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al disponer que entre las funciones que tienen las Unidades de Transparencia, se encuentra auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes que formulen y también a orientarlos sobre los Sujetos Obligados que pudieran tener la información que requiriesen.

De lo previsto en los puntos Vigésimo Tercero, y Vigésimo Séptimo, del capítulo V, denominado “Trámite de las Solicitudes de Acceso a la información” de los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el día doce de febrero de dos mil dieciséis, se establece el procedimiento a seguir por parte de la Unidad de Transparencia o Área según sea el tipo de incompetencia, pudiendo ésta ser: notoria, parcial y no notoria; así también, el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en homologación a los lineamientos, y de conformidad con los artículos 45 fracción III y 136 de la Ley General, previamente citados, publicó en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, el día veinte de diciembre de dos mil dieciocho, el **Criterio 03/2018**, que establece el “**PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA LA DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA DE UN SUJETO OBLIGADO RESPECTO A LA INFORMACIÓN QUE DESEA OBTENER UN CIUDADANO, POR PARTE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA O ÁREA SEGÚN EL TIPO DE INCOMPETENCIA QUE SE ACTUALICE, PUDIENDO ÉSTA SER: NOTORIA, PARCIAL Y NO NOTORIA**”, debiéndose cumplir con lo siguiente:

- a) Cuando la Unidad de Transparencia, con base en su Ley Orgánica, decreto de creación, estatutos, reglamento interior o equivalentes, determine que el Sujeto Obligado es notoriamente incompetente para atender la solicitud de información, deberá comunicarlo al solicitante dentro de los tres días hábiles posteriores a su recepción y señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes.
- b) Si el sujeto obligado ante quien se presenta la solicitud es parcialmente competente para atenderla, deberá dar respuesta a la parte o la sección que le corresponde y proporcionará al solicitante el o los Sujetos Obligados que considere competentes para la atención del resto de la otra parte de la solicitud.
- c) En caso que el área determine que la información solicitada no se encuentra en sus archivos, ya sea por una cuestión de inexistencia o incompetencia que no sea notoria, deberá notificarla al Comité de Transparencia, dentro de los cinco días siguientes en que haya recibido la solicitud por parte de la Unidad de Transparencia, y acompañará un informe en el que se expongan los criterios de búsqueda utilizados para su localización, así como la orientación correspondiente sobre su posible ubicación. El comité de Transparencia deberá tomar las medidas necesarias para localizar la información y verificará que la búsqueda se lleve a cabo de acuerdo con criterios que garanticen la exhaustividad en su localización y generen certeza jurídica; o bien verificar la normatividad aplicable a efecto de determinar la procedencia de la incompetencia sobre la inexistencia; en tal situación, la Unidad de Transparencia deberá orientar al particular sobre la Unidad de Transparencia que la tenga y pueda proporcionársela.

Establecido lo anterior, **se determina que no resulta ajustada a derecho la declaración de incompetencia por parte del Sujeto Obligado**, pues de conformidad a la normatividad aplicable al caso que nos ocupa, **sí resulta competente para conocer de la información requerida**, toda vez que, a la Secretaría de Seguridad Pública le

corresponde ejecutar las políticas de la administración pública, en lo referente al orden, seguridad pública, tránsito y vialidad en el Estado; siendo que, al ser la institución policial que concentra las funciones policiales del Poder Ejecutivo del Estado, le corresponde las obligaciones dispuestas en el **artículo 41 de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública**, consistentes en: registrar en el Informe Policial Homologado los datos de las actividades e investigaciones que realice; apoyar a las autoridades que así se lo soliciten en la investigación y persecución de delitos bajo el mando y conducción del Ministerio Público; ejecutar los mandamientos judiciales y ministeriales, y participar en operativos de coordinación con otras corporaciones policiales, así como brindarles, en su caso, el apoyo que conforme a derecho proceda; y en términos del **artículo 40 del Código de la Administración Pública de Yucatán**, le compete el despacho de los siguientes asuntos: XVIII.- Realizar, bajo el mando y conducción de la Fiscalía General del Estado, la investigación de los hechos que la ley señale como delito, de manera objetiva, técnica, científica y sin dilaciones; y elaborar los registros de las diligencias efectuadas, para la integración de la carpeta de investigación; XIX.- Realizar las detenciones en flagrancia así como las ordenadas por la Fiscalía General del Estado por casos urgentes, en los términos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de la ley procesal; y elaborar el registro de las detenciones; por lo que, la autoridad responsable debió darle trámite a la solicitud de acceso que nos ocupa, cumpliendo con lo previsto en el **artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, requiriendo a las áreas competentes a fin que se pronuncien sobre la existencia o inexistencia de la información en sus archivos; máxime, que **omitió** remitir al Comité de Transparencia la respuesta recaída a la solicitud de acceso que nos ocupa, para que este hubiere procedido a la valoración de la misma, emitiendo la resolución correspondiente, en término de lo dispuesto en el artículo 136 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública, así como del Criterio 03/2018, emitido por este Órgano Garante.

Consecuentemente, se determina que en efecto el acto que se reclama sí causó agravio a la parte recurrente, coartando su derecho de acceso a la información pública, y causándole incertidumbre acerca de la información que pretende obtener, perturbando el derecho de acceso a documentos que por su propia naturaleza son públicos y deben otorgarse a la ciudadanía.

Sentido: Se **Revoca** la declaración de incompetencia de la Secretaría de Seguridad Pública, recaída la solicitud de acceso con folio 311217125000009, y se instruye para que, a través de la Unidad de Transparencia realice lo siguiente: **I) Requiera a la Subsecretaría de la Policía Estatal de Investigación** (Dirección de la Policía Estatal de Investigación, a través del Departamento de Investigaciones y Mandamientos), **y a la Dirección General de Administración** (Departamento de Sistemas y Procesamientos de Control), a fin que, atendiendo a sus atribuciones y funciones, realicen la búsqueda exhaustiva y razonable de la información petitionada: “Información estadística y administrativa sobre los operativos realizados por la Secretaría de Seguridad Pública de Yucatán (SSP) para combatir el narcomenudeo durante el periodo de enero de 2023 a diciembre de 2024. Específicamente: Número total de operativos realizados, desglosado por mes; Zonas generales donde se llevaron a cabo los operativos (sin requerir domicilios específicos); Tipos y cantidades de sustancias decomisadas; Número de personas detenidas, clasificadas según las categorías utilizadas por la SSP (ejemplo: remitido al Ministerio Público, liberado, en proceso, etc.), y Recursos utilizados en estos operativos (número de elementos desplegados, vehículos utilizados, entre otros).”, y la entreguen, en la modalidad requerida; o bien, de proceder a declarar la inexistencia de la información, funden y motiven la misma adecuadamente, remitiéndola al Comité de Transparencia, a fin que éste cumpla con lo previsto en los artículos 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como

el Criterio 02/2018, emitido por el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; **II) Ponga a disposición del particular** las respuestas que le hubieren remitido las áreas referidas en el numeral que precede con la información que resultara de la búsqueda; o bien, las constancias generadas con motivo de su inexistencia, y las actuaciones realizadas por el Comité de Transparencia, según corresponda; **III) Notifique** al ciudadano las acciones realizadas, en términos de lo establecido en los incisos que preceden, conforme a derecho corresponda, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 125 de la Ley General de la Materia, y **IV) Informe** al Pleno del Instituto y **remita** las constancias que acrediten las gestiones respectivas para dar cumplimiento a lo previsto en la presente determinación.

Plazo para cumplir e informar lo ordenado: Diez días hábiles contados a partir de la notificación de la resolución que nos ocupa.

SESIÓN: 20/MARZO/2025.
LACF/MACF/HNM.