

RECURSO DE REVISIÓN

EXPEDIENTE: 559/2024.

SUJETO OBLIGADO: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN.

COMISIONADO PONENTE: DOCTOR EN DERECHO, CARLOS FERNANDO PAVÓN DURÁN.

ANTECEDENTES:

Fecha de solicitud de acceso: El dos de septiembre de dos mil veinticuatro, con el número de folio 311210024000009, en la cual requirió lo siguiente:

“Solicitamos la relación de todas las resoluciones segunda instancia en las que el Ayuntamiento haya modificado, revocado, anulado o nulificado las resoluciones administrativas en las cuales se hayan impuesto multas pecuniarias a los particulares, en materia de uso de suelo, construcciones y de ruido, durante el período de marzo a agosto de 2024. En atención al principio de máxima publicidad en materia de Acceso a la Información Pública, esta relación que se solicita deberá contener: Número de expediente, los nombres de las partes del procedimiento (el particular y autoridad administrativa resolutora), el monto (sea en UMAS o moneda nacional) y una brevísima descripción o frase que indique el motivo o motivos por los que se resolvió modificar, revocar, anular o nulificar dicha resolución administrativa.

Datos complementarios:

Para el caso de las resoluciones en los Recursos de Revisión: Compete al Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida. Para el caso de las resoluciones en los Recursos de Reconsideración: Compete a la Dirección de Desarrollo Urbano del Municipio de Mérida. Los procedimientos administrativos en materia de uso de suelo, construcciones y de ruido, tienen su origen en el departamento de Procedimientos Administrativos de Desarrollo Urbano, a cargo del Lic. Israel Azcorra Canché.”

Acto reclamado: La falta de respuesta del Sujeto Obligado en el plazo previsto en la Ley.

Fecha de interposición del recurso: El veintitrés de septiembre de dos mil veinticuatro.

CONSIDERANDOS:

Normatividad Consultada:

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Reglamento de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida.

Área del Sujeto Obligado que resultó competente: La Secretaría de Acuerdos.

Conducta: El Sujeto Obligado no dio respuesta a la solicitud de acceso que nos ocupa, dentro del término legal establecido en el artículo 79 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; por lo que el presente medio de impugnación resultó procedente de conformidad a lo establecido en la fracción VI del artículo 143 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Admitido el presente medio de impugnación, en fecha tres de octubre de dos mil veinticuatro, se corrió traslado al Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida, para que dentro del término de siete días hábiles siguientes al de la notificación del referido acuerdo, manifestara lo que a su derecho conviniera, según dispone el artículo 150 fracciones II y III de la Ley de la Materia, siendo el caso que dentro del término legal otorgado para tales efectos, el Sujeto Obligado no rindió alegatos, ni tampoco pretendió con posterioridad a la solicitud de acceso modificar o revocar el acto reclamado, esto a fin que el recurso de revisión que nos ocupa quedara sin materia de estudio, ya que de las constancias que obran en autos no se advierte alguna que así lo acredite.

Sentido: Se Revoca la falta de respuesta del Ayuntamiento de Ixil, Yucatán, y se le instruye a éste para que a través de la Unidad de Transparencia, realice lo siguiente:

- I. **Requiera** a la **Secretaría de Acuerdos** a fin que realice la búsqueda exhaustiva de la información solicitada, y la entregue, o bien, proceda a declarar fundada y motivadamente su inexistencia atendiendo al procedimiento previsto en los ordinales 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, tomando en consideración lo establecido en el Criterio 02/2018 emitido por el Pleno de este Instituto, y publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán el veintisiete de julio de dos mil dieciocho;
- II. **Ponga** a disposición de la parte recurrente las documentales que le hubiere remitido el Área señalada en el punto que precede en las que entregue la información solicitada, o bien, las que se hubieren realizado con motivo de su inexistencia en las que se funde y motive la misma, así como las actuaciones realizadas por parte del Comité de Transparencia.
- III. **Notifique** al recurrente las acciones realizadas, conforme a derecho corresponda, de conformidad al artículo 125 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esto es, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, que es la forma que señaló en la solicitud de acceso que nos ocupa.
- IV. **Informe** al Pleno del Instituto, el cumplimiento a todo lo anterior y **remita** las constancias que acrediten las gestiones respectivas para dar cumplimiento a lo previsto en la presente determinación.

Finalmente, conviene señalar que en virtud que el Sujeto Obligado no dio respuesta a la solicitud de acceso que nos ocupa en el plazo establecido para ello, el artículo 154 de la Ley General en cita, establece

que en los casos que los organismos garantes determinen durante la sustanciación del recurso de revisión que pudo haberse incurrido en una probable responsabilidad por el incumplimiento a las obligaciones previstas en la Ley, deberán hacerlo del conocimiento del Órgano Interno de Control para que éste acuerde lo conducente, según sea el caso, lo establecido en el procedimiento de responsabilidad respectivo; por lo que, en virtud que el ordinal 206 en su fracción I y 209 de la norma ya aludida dispone que un incumplimiento a la Ley es la falta de respuesta a las solicitudes en el plazo señalado en la Ley de la Materia, se determina que **resulta procedente dar vista al Órgano de Control Interno del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán**, a fin que éste acuerde lo previsto, en su caso, con el procedimiento de responsabilidad respectivo, en atención a la falta referida con antelación.

Plazo para cumplir e informar lo ordenado: Diez días hábiles contados a partir de la notificación de la resolución que nos ocupa.

SESIÓN: 22/NOVIEMBRE/2024.
AJSC/JAPC/HNM.